

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Директор ИТС УТВЕРЖДАЮ



Серенко А.Ф.

15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Проектная практика

для специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений

Составитель(и): к.тн, доцент, Головкин А.В.; к.тн, доцент, Усольцева О.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от 14.06.2021г. № 10

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Программа Проектная практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 № 483

Квалификация **инженер-строитель**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану 180 Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачёты с оценкой 10

контактная работа 2

самостоятельная работа 174

Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	174	174	174	174
Итого	180	180	180	180

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Анотация
1.2	При прохождении преддипломной практики развиваются профессиональные знания в сфере избранной специальности, закрепляются полученные теоретические знания по дисциплинам направления и специальным дисциплинам учебных программ, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки. Производится подбор необходимых материалов и выполнения выпускной квалификационной работы.
1.3	Вид практики: Производственная практика.
1.4	Способ проведения практики: стационарная и выездная
1.5	Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного вида учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б2.О.06(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Архитектура промышленных и гражданских зданий
2.1.2	Архитектура промышленных и гражданских зданий (специальный раздел)
2.1.3	Архитектура
2.1.4	Спецкурс по архитектуре и проектированию конструкций
2.1.5	Спецкурс по теории сооружений
2.1.6	Эксплуатация и реконструкция сооружений
2.1.7	Железобетонные и каменные конструкции (общий курс)
2.1.8	Металлические конструкции, включая сварку (общий курс)
2.1.9	Нормативная база проектирования высотных и большепролетных зданий и сооружений
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОПК-4: Способен разрабатывать проектную и распорядительную документацию, участвовать в разработке нормативных правовых актов в области капитального строительства

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОПК-11: Способен осуществлять постановку и решение научно-технических задач строительной отрасли, выполнять экспериментальные исследования и математическое моделирование, анализировать их результаты, осуществлять организацию выполнения научных исследований

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-1: Способен разрабатывать задания на выполнение работ на подготовку проектной документации объекта капитального строительства

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Исследование звукоизоляции ограждающей конструкции экспериментальными и аналитическими методами /Ср/	10	26		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.2	Исследование теплозащитных свойств ограждающих конструкций лабораторным, аналитическим, экспресс методами /Ср/	10	20		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.3	Инженерное оборудование и устройство высотных зданий различного назначения /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.4	Разработка мероприятий по противопожарной защите высотных зданий /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.5	Исследование конструктивных систем высотных зданий различного назначения /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.6	Исследование сейсмостойкости зданий /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.7	Исследование и расчет монолитных зданий, возводимых в сейсмических районах /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.8	Изучение энергосбережения в высотных зданиях /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.9	Методы сейсмозащиты зданий на примере Дальнего Востока /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.10	Способы автоматизированного проектирования и расчета конструкций высотных зданий /Ср/	10	15		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.11	подготовка к зачету /ЗачётСОц/	10	8		Л1.1ЛЗ.1	0	
1.12	Координационная информация /Лек/	10	2			0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Вильчик Н. П.	Архитектура зданий: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=754436

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Левочкина Н. А.	Преддипломная практика	Москва: Директ-Медиа, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 "Техэксперт" <http://www.cntd.ru/> или доступ в справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» установлен в зале электронной информации научно-технической библиотеки в ауд. 423.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

ОБЪЕКТЫ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА СТУДЕНТОВ.

Выбор места практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления студента с деятельностью предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению учебного плана данной специальности (Таблица 5.1). Практика проводится в соответствии с программой преддипломной практики студентов и индивидуальной программой практики, составленной студентом совместно с научным руководителем. Руководство преддипломной практикой по программе специализированной подготовки студентов осуществляет научный руководитель студентов по согласованию с руководителем соответствующей учебной программы. Приказ на прохождение преддипломной практики составляется и подписывается не позднее, чем за 1 месяц до начала практики. Проект приказа готовит руководитель практики от университета.

Таблица 5.1.

Сведения о местах проведения практики

№ п/п База практики Реквизиты и сроки действия договоров

Предприятия, осуществляющие подготовку специалистов по индивидуальным договорам, ведущие проектные институты г.Хабаровска, и ДВ региона. Договоры, заключаемые ежегодно, с предприятиями, изъявившими желание предоставить работу молодому специалисту.

Предприятия всех форм собственности по предложениям студентов

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Прохождение практики предполагает два этапа: первый – анализ деятельности предприятий в соответствии с общими задачами преддипломной практики, второй – выполнение индивидуального задания.

Выполнение индивидуального задания на преддипломной практике является частью выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Тематика ВКР ежегодно утверждается выпускающей кафедрой с учетом выполняемых научно-исследовательских работ и выявленной потребностью предприятий в практических разработках в областях, соответствующих знаниям и умениям выпускников.

ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого студентами и справки из организации, в которой студент проходил практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности студента, оценка его деятельности в период практики, печать, и подпись руководителя. Образец оформления отчета и требования к содержанию отчета по преддипломной практике разрабатываются на выпускающей кафедре и включаются в программу преддипломной практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя в комиссии, научного руководителя студента. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ ПРАКТИКОЙ.

Учебно-методическое руководство практикой студентов и контроль за ее организацией осуществляется выпускающей кафедрой «Строительные конструкции, здания и сооружения»

Руководство практикой на предприятии возлагается на одного из высококвалифицированных специалистов предприятия.

Работа студентов в период практики организуется в соответствии с задачами дипломного проектирования: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме; подбор необходимых источников по теме проектирования.

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

До начала практики студент имеет право:

- согласовывать с руководителем преддипломной практики от университета место прохождения практики;
- согласовывать с руководителем выпускной квалификационной работы индивидуальное задание на практику.

В период прохождения практики студент имеет право:

- собирать материал для дипломных проектов (работ);
- пользоваться имеющейся на предприятиях (организациях) литературой, нормативной и технологической документацией.

При прохождении практики студент обязан:

- подчиняться действующим на предприятии (организации) правилам внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и промышленной безопасности, производственной санитарии, действующие на предприятии;
- при необходимости активно участвовать в общественной жизни коллектива предприятия (организации);
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;
- полностью выполнить индивидуальное задание, предусмотренные программой практики;
- выполнять задания руководителя практики и предприятия, связанные с основной деятельностью организации;
- ежедневно заполнять дневник прохождения практики, занося в него краткие сведения;
- правильно оформленные дневник и отчет о практике своевременно сдать руководителю практики от предприятия на проверку и подпись;
- составить отчет о практике (обязательными приложениями к отчету являются: дневник прохождения практики, путевка, характеристика студента-практиканта) не позднее 3-х календарных дней с момента окончания практики и предоставить его на проверку руководителю практики от университета для последующей защиты;
- защитить отчет по практике перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.